

**ПЛАН**  
**работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и**  
**урегулированию конфликта интересов ГБУЗ СО «ССП № 6» на 2019 год**

№ п/п	Основание проведения заседания комиссии	Сроки	Ответственные лица
1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии на 2019 год	до 31.01.2019	Председатель и секретарь комиссии
2.	Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении сотрудниками требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	Не позднее 10 дней со дня поступления материалов проверки	Председатель и секретарь комиссии
3.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года по мере поступления информации	Председатель и секретарь комиссии
4.	Рассмотрение на заседаниях комиссии фактов получения информации о нарушениях требований к служебному поведению, несоблюдения кодекса этики и служебного поведения	В течение года по мере поступления информации	Председатель и секретарь комиссии
5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии фактов неисполнения сотрудником обязанности сообщать о ставших ему известных случаях коррупционных или иных правонарушений	В течение года по мере поступления информации	Председатель и секретарь комиссии
6.	Рассмотрение уведомления сотрудника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Не позднее 10 дней со дня поступления уведомления	Председатель и секретарь комиссии

7	Рассмотрение представления руководителя или любого члена комиссии, касающегося обеспечения соблюдения сотрудником учреждения требований к служебному поведению или требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в ГБУЗ СО «ССП № 6» мер по предупреждению коррупции	Не позднее 10 дней со дня поступления представления	Председатель и секретарь комиссии
8.	Размещение на сайте учреждения информации о деятельности комиссии, локальных актов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года по мере обновления информации	Секретарь комиссии, ответственное лицо за работу с сайтом учреждения